

武蔵野調理師専門学校 事務職員 募集要項

勤務地住所	〒171-0022 東京都豊島区南池袋 3-12-5 本校 URL https://www.musashino-chouri.ac.jp/
勤務形態	常勤（任期あり、産休育休者の復帰年度※で契約終了） ※前期 4月～9月・後期 10月～3月のうち、復帰月が属する期の最終日まで
募集人員	1名
採用予定日	2021年11月1日
仕事内容	①一般事務 ②調理師養成及び就職指導に係る事務 ③簡単な学生対応、外部講師対応
応募資格	パソコンの作業（Excel・Word等）ができること
待遇	<p>①給与 年俸制（経験・能力を考慮し、本学園の規程に基づき決定） 扶養手当（被扶養者がいる場合に支給）、住宅手当（勤務1年経過後より支給）、通勤手当は6カ月定期券料金（限度額18万円）の実費額を4月・10月に支給</p> <p>②昇給 なし</p> <p>③勤務時間 8:30～17:30 休憩時間 60分</p> <p>④休日 完全週休2日制 年間休日数 132日（土日・祝日・学園創立記念日・学園で定める臨時休校日〈夏季・冬季〉）【2019年度実績】</p> <p>⑤休暇・休業 年次有給休暇（初年度は6か月勤務実績がないので、2022年度より10日間付与）、産前産後休業、看護休暇・介護休暇、育児休業・介護休業（勤務1年経過後より）、特別休暇（慶事・弔事・災害）</p> <p>⑥社会保険 雇用保険、労災保険、私学共済制度加入（健康保険・厚生年金）</p> <p>⑦福利厚生 私学共済による福祉事業（人間ドックの利用費用補助、百貨店・専門店などの利用割引、宿泊施設・スポーツ施設・レンタカーの利用補助、積立貯金、積立共済年金、共済定期保険、加入者貸付、直営医療施設有り、郵送健診、メンタルヘルス等の相談サービス、祝品等の贈呈、直営宿泊施設・直営総合運動場有り）</p> <p>⑧退職金 なし</p>
応募期間	2021年10月8日から随時（適任者の採用が決まり次第、募集を締め切る）
応募方法	<p>【提出書類】 （1）履歴書（写真貼付）（2）職務経歴書</p> <p>【提出先】 〒171-0022 東京都豊島区南池袋 3-12-5 学校法人後藤学園 法人事務局 総務部総務課 採用担当 宛</p> <p>※応募書類は返却いたしません。秘密厳守で取扱い、選考終了後、確実に破棄いたします。</p>
選考方法	①書類審査 ②面接 選考後、文書で本人宛に結果を通知します。
連絡先	〒171-0022 東京都豊島区南池袋 3-12-5 学校法人後藤学園 法人事務局 総務部総務課 葩島（はいしま） 宛 TEL 03-3982-6152 FAX 03-3982-8166 E-mail haishima@goto.ac.jp